



Elaborat,
Cons. jr. Andreea POPA

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
TÂRGOVIȘTE

INTRARE Nr. 6801
IEȘIRE

22 Luna 03 2024



RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2023

Subsemnata consilier juridic Andreea POPA, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, prezint actualul raport de evaluare internă, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună**
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente**
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente**
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună**
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare



II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României [

În altă modalitate-.....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Organizarea mai eficientă a meniului de internet;

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind'.....

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- Îmbunătățirea procedurilor de identificare, analiză, publicare și gestionare a datelor deschise.

- Actualizarea permanentă a paginii web a instituției.



B. Informații furnizate la cerere

I .Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
8	3	5	1	7	0

Departajate pe domenii de interes		
a. Utilizarea banilor publici(contracte, investitii,chletuieli)		3
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice		3
c. Acte normative, reglementări		1
d. Activitatea liderilor instituției		0
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 , cu modificările și completările ulterioare		0
f. Altele, cu menționarea acestora		1 informație ce nu face obiectul prevederilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, și nu poate fi încadrată ca petiție

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile
- Soluționate favorabil în termen de 10 de zile
- Soluționate favorabil în 30 de zile
- Solicitari pentru care termenul a fost depășit
- Comunicare electronică



CICLUL al II-lea

- f) Comunicare în format hârtie
- g) Comunicarea verbală
- h) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)
- i) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- j) Acte normative, reglementări
- k) Activitatea liderilor instituției
- l) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
- m) Altele (se precizează care),

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns					Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes				
	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
6	0	5	1	0	5	1	0	3	2	1	0	0	0

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost trimise în termenul legal:
 Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
 Nu este cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	A lte motive cu precizarea acestora	Utilizarea Banilor Publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)
2	1	0	1-informație ce nu face obiectul prevederilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, și nu poate fi încadrată ca petiție	0	1	0	0	0	1-informație ce nu face obiectul prevederilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, și nu poate fi încadrată ca petiție



5.I Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: informații cu privire la datele personale.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță:

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	In curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	In curs de soluționare	Total
0	1	0	1	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea informațiilor în cadrul platformei unice de centralizare www.e-consultare.gov.ro

Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

l) Asigurarea accesului cetățenilor la informațiile de interes public, pe site-ul instituției, prin postarea documentelor într-un format de date deschis (word, excel etc.).