ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE
CICLUL al II-lea

CONSILIUL JUDEȚEAN DAMBOVIȚA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGOVIȘTE
Adresa: Str. Tudor Vladimirescu nr. 48, Târgoviște, județul Dâmbovița;
C.U.I. 4206845 Tel: (0245) 631.582 – Centrala Fax: (0245) 210.509;
E-mail: spitadmin@spitaldb.ro; Website: www.spitaldb.ro

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
TÂRGOVIȘTE
INTRARE / IEȘIRE Nr. 14539
Ziua 30 Luna 06 2022

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi desfăşurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcţiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările şi completările ulterioare,Spitalul Judeţean de Urgenţă Târgovişte, **organizează la sediul său, în data de 25.07.2022, ora 9.00, concurs/examen** pentru ocuparea funcţiei specifice comitetului director:

DIRECTOR MEDICAL

La concurs/examen se pot înscrie candidaţii care îndeplinesc cumulativ criteriile generale şi specifice prevăzute de Ordinul nr. 284/2007, cu modificările şi completările ulterioare.

CRITERIILE GENERALE:

a) au domiciliul stabil în România;

b) nu au fost condamnaţi definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

CRITERII SPECIFICE:

- sunt absolventi de invatamant universitar de lunga durata, cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul medicina, specializarea medicina;
- sunt confirmati cel putin medic specialist;
- au minimum 5 ani vechime in specialitatea respectiva.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conţină următoarele documente:

a) cererea de înscriere;

b) copie de pe actul de identitate;

c) copie de pe diploma de licenţă sau de absolvire, după caz;

d) copie de pe certificatul de medic specialist;

e) curriculum vitae;

f) adeverinţa care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;

g) cazierul judiciar;

h) declaraţia pe propria răspundere că nu a desfăşurat activităţi de poliţie politică, aşa cum este definită prin lege;

i) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

j) proiectul de specialitate;

k) chitanţa de înscriere la concurs de **500 lei**, plătită la caseria unităţii.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de data susţinerii concursului, respectiv până la data de ***15.07.2022, ora 12.00, la dna Sprinţaru Elena – Şef Serviciu RUNOS, telefon 0245.631582 int. 1824.***

Candidaţii al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestaţie în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestaţia se soluţionează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluţionare a contestaţiilor.

Concursul/examenul se desfăşoară la sediul Spitalului Judeţean de Urgenţă Târgovişte, cu sediul în Mun. Târgovişte, str. Tudor Vladimirescu nr. 48, şi cuprinde următoarele probe de evaluare:

a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoştinţelor din legislaţia specifică postului;
b) susţinerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
c) interviul de selecţie.

Probele de evaluare se noteaza cu note de la 1 la 10.

a) **Testul-grila/lucrare scrisă de verificare** a cunostintelor se desfasoara pe durata a cel mult 3 ore.

b) **Sustinerea proiectului/lucrarii de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului**

1.Candidatii isi aleg tema pentru proiectul/lucrarea de specialitate din cele stabilite conform anexei la prezenta metodologie si il depun odata cu inscrierea la concurs.

2. Proiectul/lucrarea de specialitate trebuie sa fie realizat/realizata individual de catre candidat, sa rezolve problemele solicitate intr-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 si trebuie sa fie depus/depusa la inscriere.

3. Evaluarea si sustinerea proiectului/lucrarii de specialitate se fac in plenul comisiei de concurs/examen.

4. In urma sustinerii orale a proiectului/lucrarii de specialitate, evaluarii continutului si a raspunsurilor date la intrebarile comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acorda cate o nota. Nota finala, cu doua zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

c) **Interviul de selectie**

are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen sa constate, analizand si rezultatele obtinute la testul-grila de verificare a cunostintelor si proiectul/lucrarea de specialitate, daca respectivul candidat isi va putea indeplini obligatiile in noua functie si daca este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de vedere al:

-experientei profesionale
-aptitudinilor de comunicare
-aptitudinilor si cunostintelor manageriale
-ambitiilor profesionale

Pentru a fi declaraţi admişi, candidaţii trebuie să obţină în cadrul concursului/examenului media finală cel puţin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obţinute la probele de evaluare.

Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabileşte, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaţilor se face pe baza mediei obţinute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoştinţelor, iar la menţinerea egalităţii, pe baza notei obţinute la interviul de selecţie.

Candidaţii au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepţia interviului de selecţie, în termen de 24 de ore de la data afişării. Contestaţia se soluţionează de comisia de soluţionare a contestaţiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Publicaţia de concurs, tematica pentru testul grilă de verificare a cunoştinţelor şi temele pentru proiectul de specialitate se găsesc în anunţ şi pot fi consultate pe site-ul unităţii **www.spitaldb.ro**, şi la avizierul unităţii.

Desfăşurarea concursului/examenului privind ocuparea funcţiei de DIRECTOR MEDICAL

Probele se vor desfăşura conform calendarului de concurs.

Data limita pana la care se pot depune dosarele	**15.07.2022**
Data selectiei de dosare	18.07.2022
Data afisarii rezultatului selectiei de dosare	18.07.2022, ora 13.00
Data limita de depunere a contestatiilor privind rezultatul selectiei de dosare	19.07.2022, ora 13.00
Data afisarii rezultatului contestatiilor privind selectia de dosare	20.07.2022, ora 13.00
Data probei scrise	**25.07.2022, ora 9.00**
Data afisarii rezultatului probei scrise	25.07.2022,ora 12.00
Susţinerea proiectului de specialitate	**25.07.2022, ora 13.00**
Interviul de selecţie	**25.07.2022, ora 14.00**
Data afisarii rezultatelor concursului la sediul concursului	25.07.2022, ora 15.00
Data limita de depunere a contestatiilor privind rezultatul concursului	26.07.2022, ora 15.00
Data afisarii rezultatului contestatiilor privind rezultatele concursului	27.07.2022, ora 15.00
Data afisarii rezultatului final al concursului	**27.07.2022**

BIBLIOGRAFIE
PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A FUNCŢIEI DE DIRECTOR MEDICAL LA SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ TÂRGOVIŞTE

A. DIN LEGISLAŢIA SPECIFICĂ:

1. Vlădescu C. – Sănătate publică şi management sanitar – Editura Cartea Universitară, Bucureşti, 2004.
2. Şcoala Naţională de Sănătate Publică şi Management Sanitar – Managementul spitalelor, Editura Public H Press, Bucureşti, 2006.
3. Legea Nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
4. Legea Nr.346/2002 privind accidentele de muncă şi bolile profesionale, cu modificările şi completările ulterioare.
5. Legea Nr.53/2003 – Codul muncii, cu modificările şi completările ulterioare.
6. Ordinul Ministrului Sănătăţii Nr.914/2006 pentru aprobarea normelor privind condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obţinerii autorizaţiei sanitare de funcţionare, cu modificările şi completările ulterioare.
7. Legea Nr.46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările şi completările ulterioare.
8. Ordinul Ministerului Sănătăţii Nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire şi limitare a infecţiilor asociate asistenţei medicale în unităţile sanitare, cu modificările şi completările ulterioare.
9. Ordinul Ministerului Sănătăţii Nr.870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea şi efectuarea gărzilor în unităţile publice din sectorul sanitar, cu modificările şi completările ulterioare.
10. Legea Nr.82/1991 a contabilităţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
11. Ordinul Ministerului Sănătăţii Nr.323/2011 pentru aprobarea Metodologiei şi criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcţie de competenţă, cu modificările şi completările ulterioare.

12. Ordinul Ministerului Sănătății Nr.1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare.
13. Ordinul Ministerului Sănătății Nr.446/2017 privind aprobarea standardelor, procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor, cu modificările și completările ulterioare.
14. Standardele de acreditare cu modalitățile de verificare a îndeplinirii criteriilor revizuite și reformulate
15. Ordinul Ministerului Sănătății Nr.869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi, cu modificările și completările ulterioare.
16. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice Nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare.
17. Ordinul Ministerului Transporturilor Nr.1252/2013 pentru aprobarea Normelor privind Procedura de agreare a unităților medicale/psihologice în vederea examinării personalului din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor, , precum și pentru aprobarea Normelor privind Procedura de control la unitățile medicale și/sau psihologice agreate să efectueze examinarea personalului cu atribuții în siguranța transporturilor, precum și persoanele desemnate să efectueze controlul.
18. Ordinul Ministerului Transporturilor Nr.1259/2013 privind aprobarea înființării, organizării și funcționării comisiilor medicale și/sau psihologice în siguranța transporturilor care eliberează avize medicale și/sau psihologice de aptitudini pentru funcțiile de siguranța transporturilor, precum și a componenței acestei comisii
19. O.S.G.G. Nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

TEME CADRU
PENTRU PROIECTUL DE MANAGEMENT PREZENTAT ÎN CADRUL CONCURSULUI DE OCUPARE A FUNCȚIEI DE DIRECTOR MEDICAL LA SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGOVIȘTE

1. **Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului**

a) Analiza circuitelor funcționale
b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative, etc.)
c) Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate
d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții diagnostice și terapeutice
e) Propuneri de îmbunătățire a structurii organizării spitalului

2. **Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital:**

a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate
b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare transmitere validare)
c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile pacienților
d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice

3. **Reorganizarea spitalului în vederea eficientizării acestuia**

a) Evaluarea structurii organizatorice
b) Evaluarea indicatorilor de performanță
c) Evaluarea nevoilor comunității privind serviciile medicale
d) Evaluarea infrastructurii unității
e) Evaluarea gradului de satisfacție al pacienților
f) Propuneri de reorganizare și rezultatele așteptate

4. **Strategia managementului în activitatea de investiții**

a) În echipamente (oportunitate, sursa de finanţare, rezultate aşteptate)
b) Modernizarea de secţii (oportunitate, sursa de finanţare, rezultate aşteptate)
c) Extinderi (oportunitate, sursa de finanţare, rezultate aşteptate)
d) Reparaţii capitale (oportunitate, sursa de finanţare, rezultate aşteptate)

5. Performanta financiara a activitatilor spitalului

a) Analiza veniturilor şi cheltuielilor spitalului, pe tipuri de servicii
b) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate
c) Propuneri de îmbunătăţire a finanţării spitalului din surse publice şi/sau private
d) Propuneri de îmbunătăţire a performanţei spitalului pe baza analizei situaţiei financiare

6. Managementul organizaţiei, analiză şi metode de îmbunătăţire

a) Analiza sistemelor de management ale unităţii spitaliceşti
b) Analiza culturii organizaţionale a unităţii spitaliceşti
c) Propuneri de îmbunătăţire a sistemelor de management al unităţii spitaliceşti
d) Elaborarea strategiei şi implementarea managementului strategic la unitatea spitalicească
e) Simularea reproiectării sistemului de management al unităţii spitaliceşti

7. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calităţii

a) Evaluarea calităţii serviciilor
b) Evaluarea calităţii datelor raportate
c) Evaluarea calităţii personalului
d) Evaluarea gradului de satisfacţie al pacienţilor
e) Evaluarea gradului de satisfacţie al angajaţilor
f) Propuneri de îmbunătăţire

8. Îmbunătăţirea managementului resurselor umane

a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii
b) Evaluarea relaţiei dintre structura spitalului şi încadrarea cu personal
c) Evaluarea relaţiei dintre serviciile furnizate şi încadrarea cu personal
d) Propuneri de creştere a performanţei personalului
e) Propuneri de creştere a satisfacşiei profesionale a personalului

9. Fundamentarea bugetului de venituri şi cheltuieli în vederea eficientizării activităţii spitalului

a) Fundamentarea activităţilor
b) Determinarea cheltuielilor pe secţii şi tipuri de cheltuieli
c) Determinarea veniturilor pe secţii şi tipuri de venituri
d) Indicatori de eficienţă determinaţi pe baza veniturilor şi cheltuielilor spitalului

NOTĂ:

Candidaţii aleg una din temele de mai sus şi dezvoltă un proiect care vizează Spitalul Judeţean de urgenţă Târgovişte. Tema va fi dezvoltată într-un volum de 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu font de 14, Times New Roman.Proiectul va fi depus la Comisia de concurs la înscriere în plic sigilat.

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT ŞI GRILA DE EVALUARE

A. Descrierea situaţiei actuale a spitalului;	**1 punct**
B. Analiza SWOT a spitalului: puncta forte, puncta slabe oportunităţi şi ameninţări;	**1 punct**
C. Identificarea problemelor critice;	**1 punct**
D. Selecţionarea unei problem prioritare cu motivarea alegerii făcute;	**1 punct**
E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată	**5 puncte**
1. **Scop**	1 punct
2. Obiective – indicatori	1 punct
3. Activităţi	1 punct
a) Definire	0,25 puncte

b) Încadrare în timp 0,25 puncte
c) Resurse necesare – umane, material, financiare 0,25 puncte
d) Responsabilităţi 0,25 puncte
4. **Rezultate aşteptate** **1 punct**
5. **Indicatori – evaluare, monitorizare** **1 punct**
6. **Din oficiu** **1 punct**

TOTAL **10 PUNCTE**

Relaţii suplimentare se pot obţine la Serviciul RUNOS – telefon: 02451.631582, int.1824 şi pe site-ul Spitalului Judeţean de Urgenţă Târgovişte, sptadmin@spitaldb.ro.

MANAGER,
Dr. Dumitrescu Claudiu